

口座振替による支払及びファクスによる口座振替通知登録申出書

年 月 日

静岡県出納局会計指導室長 様

住所（所在地）

次のとおり登録してください。

氏名（名 称）

代 表 者

（電話番号 — — ）

（色の部分だけをペン又はボールペンで丁寧に記入してください。）

・口座振替通知FAX送信受領
承諾者のみ記入（県内の方のみ）

所 属	区分	① 入札参加資格	債権者番号	② 電話番号	③ ファクス用電話番号
0 0 0 0 2 2 0 4 9 1	1				

④ 氏名・名称（カナ）

⑤ 氏名・名称（漢字） 上段

⑥ 氏名・名称（漢字） 下段

⑦ 組織区分	⑧ 業種	⑨ 郵便番号	⑩ 県コード	市町村コード	字コード
0 0	9 9	—	2 2		

⑪ 県市区郡町村丁目等（漢字）

⑫ 地番等（漢字）

⑬ 方書等（漢字）（「△△ビル３Ｆ」、「□□様方」などを記入する。）

（以下については、通帳、金融機関などでお確かめのうえ、誤りのないように記入してください。）

⑭ 通常口座振替先

振 替 先 金 融 機 関 名	金融機関コード	1 普通（預金） 2 当座（預金） 7 別段（預金）
銀行・信金・農協		√
労金・信組		
店		
口 座 名 義 人 （カ ナ）	預金種別	口 座 番 号
	1	

⑮ 前払金用口座振替先

（建設業者等で、県の公共工事について前払金の預託口座がある場合のみ記入する。）

振 替 先 金 融 機 関 名	金融機関コード	1 普通（預金） 2 当座（預金） 7 別段（預金）
銀行・信金・農協		√
労金・信組		
店		
口 座 名 義 人 （カ ナ）	預金種別	口 座 番 号

※ 記載上の留意点は、別紙「記載要領」をご覧ください。

※ この用紙のみを切りはなして返送してください。

※ 個人情報の保護について

この申出書に御記入いただいた個人情報は、静岡県財務会計システムに登録し、静岡県の公金の口座振替のみに利用します。

なお、御提供いただきました個人情報は、静岡県個人情報保護条例の規定に基づき、適切に管理します。